

# ACCORD CONSTITUTIF DE L'OPERATEUR DE COMPETENCES OCAPIAT

## Opérateur de compétences agriculture, pêche, industrie agroalimentaire et territoires

### ENTRE les soussignées :

Les organisations professionnelles d'employeurs représentatives dans les branches des industries alimentaires, de la coopération agricole et des services associés, du commerce agricole, de l'interbranche des entreprises et exploitations agricoles et des acteurs du territoire et de la pêche, des cultures marines et de la coopération maritime ci-dessous,

Association des brasseurs de France

Association des entreprises de produits alimentaires élaborés (ADEPALE)

Association nationale de la meunerie française (ANMF)

Boissons Rafraichissantes de France (BRF)

Chambre syndicale des eaux minérales

Comité National des Abattoirs et Ateliers de Découpe de Volaille (CNADEV)

Conseil National du réseau CER France

Conseil National des Industries et Commerces en gros des Vins, Cidres, Spiritueux, Sirops, Jus de fruits et boissons diverses (CNVS)

Coop de France ( métiers du grain, bétail et viande, métiers du lait)

Coop de France pour le compte de :

- La CCVF
- FELCOOP
- Le SNCIA
- La FESTAL
- La FRDCA
- FNDCV

Culture Viande

FEDALIM pour le compte de :

- Fédération des industries condimentaires de France (FICF)
- Syndicat de la chicorée de France (SCF)

Handwritten signatures and initials in blue ink, including: je, JP, Q, R, B, ZA, JF, RL, HF, FA, SH, CO, CL, ALG., UP, NTS, K, AM, CR, JU, and others.

- Syndicat du thé et des plantes à infusion (STEPI)
- Syndicat national des fabricants de bouillons et potages (SNFBP)
- Syndicat national des transformateurs de poivres, épices, aromates et vanille (SNPE)

Fédération des entreprises de boulangerie et pâtisserie françaises (FEB)

Fédération française des industriels charcutiers, traiteurs et transformateurs de viandes (FICT)

Fédération nationale de l'industrie laitière (FNIL)

FEDEV les métiers de la viande

Fédération des Forestiers Privés de France (FFPF)

Fédération des Industries Avicoles (FIA)

Fédération du négoce agricole (FNA)

Fédération Française des Artisans Fleuristes (FFAF)

Fédération Nationale des Courses Hippiques (FNCH)

Fédération Nationale des Entrepreneurs des Territoires (FNEDT)

Fédération Nationale des Coopératives d'Utilisation de Matériel Agricole (FNCUMA)

Fédération Nationale des métiers de la jardinerie (FNMJ)

Fédération Nationale des Syndicats d'Exploitants Agricoles (FNSEA)

Fédération Nationale des syndicats et négociants en pommes de terre et légumes en gros (FEDEPOM)

Fédération Nationale du Crédit Agricole (FNCA)

Fédération Nationale des Employeurs de la Mutualité Sociale Agricole (FNEMSA)

Fédération Nationale Syndicale de la coopération du crédit maritime (FNSCCM)

France Conseil Elevage

Groupement Hippique National (GHN)

L'ALLIANCE 7 et ses syndicats

L'ALLIANCE 7 pour le compte du Comité français du café

L'Association Nationale des Parcs et Jardins Zoologiques Privés (AFDPZ)

L'Association des Entraîneurs de Galop (AEDG)

*Handwritten initials: SP*

*Handwritten initials: LT*

*Handwritten initials: JE*

*Handwritten initials: RL*

*Handwritten initials: O*

*Handwritten initials: P*

*Handwritten initials: RP*

*Handwritten initials: ZY*

*Handwritten initials: HP*

*Handwritten initials: HT*

*Handwritten initials: SN*

*Handwritten initials: CG*

*Handwritten initials: JU*

*Handwritten initials: J*

*Handwritten initials: G*

*Handwritten initials: H*

*Handwritten initials: P*

*Handwritten initials: 03*

*Large handwritten notes and initials in blue ink:*  
 CC DADA PA  
 RC. φ  
 MTQ  
 CR  
 AUG.  
 FE  
 HT  
 SN  
 CG  
 JU  
 G  
 H  
 P  
 03





- Fédération Générale des Travailleurs de l'Agriculture, de l'Alimentation, des Tabacs et des activités annexes Force Ouvrière (FGTA-FO)
- Fédération des employés et cadres FO (FEC-FO)

Au titre de la CFE-CGC

- Syndicat National des Cadres d'Entreprises Agricoles (SNCEA-CFE-CGC)
- Fédération Nationale Agroalimentaire (CFE-CGC)
- Syndicat National de la Coopération Agricole (SNCoA-CFE-CGC)
- Syndicat National de l'entreprise Crédit Agricole (SNECA-CFE-CGC)

Au titre de la FNAF-CGT

- Fédération Nationale Agroalimentaire et Forestière (FNAF-CGT)
- Fédération Nationale des Syndicats Maritimes (FNSM – CGT)

Au titre de la CFTC

- Fédération des Syndicats CFTC Commerce, Services et Force de Vente (CFTC-CSFV)
- Fédération CFTC de l'Agriculture (CFTC-Agri)
- Syndicat national des marins pêcheurs (SNMP – CFTC)

Au titre de l'UNSA

- L'Union Nationale des Syndicats Autonomes Agriculture et Agro-alimentaire

Au titre de l'Union Syndicale Solidaires

- L'Union des syndicats de salariés du Crédit Agricole Mutuel

D'autre part.

## IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

### PREAMBULE

Suite à la promulgation de loi n° 2018- 771 sur la liberté de choisir son avenir professionnel, à la réforme en profondeur de la formation professionnelle et de l'alternance et à la création, au 1<sup>er</sup> janvier 2019, des opérateurs de compétences, les signataires du présent accord s'accordent sur la nécessité de construire un opérateur de compétences (OPCO) à vocation professionnelle de branches, construit dans une logique de filière, au service de la compétitivité des entreprises, de l'attractivité de leurs métiers et du développement des compétences et qualifications de leurs salariés qui réponde aux ambitions suivantes :

- Être un vecteur d'efficacité au service des politiques de branches ou d'interbranches sur la formation professionnelle et l'alternance pour donner vie à des orientations stratégiques destinées à favoriser les évolutions de carrière, les transitions et la sécurisation des parcours professionnels et permettre ainsi, dans un contexte de mutation des métiers, de favoriser, d'une part, l'adaptation des compétences au poste de travail, le maintien de la capacité à occuper un emploi, le développement des compétences et des qualifications de l'ensemble des salariés des secteurs concernés, et d'autre part, permettre l'embauche de demandeurs d'emploi ;

Handwritten notes and signatures in blue ink at the bottom of the page, including initials like 'CA', 'NV', 'DA', 'HF', 'FEC', 'Gn', 'MTR', 'CR', 'AF', 'SW', 'MP', 'CS', and 'ALIC'.



- Apporter soutien et expertise aux branches et à leurs entreprises en matière de certification et de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences ;
- Être en mesure d'assurer une continuité des services rendus aux entreprises et à leurs salariés, et travailler à la mise en œuvre opérationnelle du nouvel OPCO, dans le respect et la complémentarité des modes de fonctionnement et des outils déployés par les partenaires sociaux dans le cadre des OPCA, tout en veillant à développer une offre territoriale de services de proximité, adaptée à tous les secteurs et à toutes les entreprises du champ, quelle que soit leur taille, construite collectivement dans un souci d'efficacité, de convergence et de transversalité ;
- Être un lieu d'échanges entre les organisations patronales et syndicales, comme entre les différentes branches adhérentes à l'OPCO, pour répondre à des problématiques communes d'efficacité des politiques de formation professionnelle et de déploiement de l'alternance.

A cet effet, par le présent accord, ils décident de partager des moyens et des stratégies de déploiement d'actions de formation professionnelle et d'alternance par la création d'un OPCO commun répondant, dans le cadre de ses missions légales, aux besoins spécifiques des salariés et des entreprises de toutes les branches concernées, dans le respect des politiques emploi-formation des branches.

Ils s'accordent également à considérer que le paritarisme a toute sa place pour définir et conduire, notamment grâce à l'OPCO, une politique de formation professionnelle au plus près des intérêts des entreprises et de leurs salariés.

Dans le cadre des désignations au sein des différentes instances et commissions mises en place par le présent accord, les partenaires sociaux veillent, dans la mesure du possible, à une représentation équilibrée des femmes et des hommes.

## ARTICLE 1 – OBJET

En application des dispositions du III de l'article L. 6332-1-1 du code du travail, les parties au présent accord créent et désignent un OPCO des entreprises et exploitations agricoles, des acteurs du territoire et des entreprises du secteur alimentaire (industries alimentaires, coopération agricole et familles associées et commerce agricole) ainsi que des professionnels des activités maritimes.

Cet OPCO est constitué sous la forme d'une association sans but lucratif et à gestion paritaire régie par les dispositions de la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901. Il est par ailleurs soumis aux textes législatifs et réglementaires relatifs aux opérateurs de compétences.

Les statuts de cette association sont définis paritairement et annexés au présent accord.

Cet OPCO prend le nom de « OCAPIAT ».

En application de l'article L. 6332-1-1 du code du travail, l'OPCO demandera son agrément auprès de l'autorité administrative pour gérer les contributions des employeurs versées par France compétences en application du 1° et du 3° du c de l'article L. 6123-5 du code du travail.

## ARTICLE 2 – CHAMP D'APPLICATION TERRITORIAL ET PROFESSIONNEL

### 2.1. Champ d'application professionnel

Le champ d'application professionnel du présent accord est applicable à toutes les entreprises du champ d'application des CCN et activités suivantes :

Handwritten notes and signatures in blue ink are present at the bottom of the page, including the following abbreviations and initials: R, VP, D, SE, Z, HF, CO, UTO, FA, CU, LU, CH, GU, JV, AW, MIP, CR, CS, ALLO, AF, and others.

### 2.1.1 - Au titre de l'interbranche des entreprises et exploitations agricoles et des acteurs du territoire

Les professions agricoles définies à l'article L722-1 du code rural, 1°,2°,4° à l'exception de la conchyliculture, et 3° pour les activités telles que précisées au 1° pour les entreprises de travaux forestiers ou pour les entreprises de prestations de service en forêt, 2° et 3° de l'article L722-3 du code rural, y compris l'ONF, les parcs et jardins zoologiques privés relevant de la convention collective nationale de travail concernant le personnel des parcs et jardins zoologiques privés (IDCC 7017), les entreprises ou organismes travaillant au bénéfice ou à la défense des activités ci-avant énumérées, ainsi que les coopératives d'utilisation de matériel agricole ;

IDCC 0493 - Les entreprises relevant de la convention collective nationale des vins, cidres jus de fruits, sirop, spiritueux et liqueurs

IDCC 1659 - Les entreprises relevant de la convention collective nationale du rouissage teillage de lin

IDCC 1760 - Les entreprises relevant de la convention collective nationale des jardineries et graineteries

IDCC 7501 - du secteur du Crédit Agricole

IDCC 7502, 75X1, 75X2 – La Mutualité Sociale Agricole

IDCC 7508 - Les Maisons familiales Rurales

IDCC 1978 - Les entreprises relevant de la convention collective des fleuristes et de la vente et des services des animaux familiers

IDCC 3203 - Les structures relevant de la convention collective nationale des structures associatives de pêche de loisir et de protection du milieu aquatique

IDCC 7013 - Les établissements d'entraînement de chevaux de courses au trot

IDCC 7014 - Les établissements d'entraînement des chevaux de courses au galop

Peuvent également bénéficier des services de l'OPCO, les structures qui ne sont pas rattachées à une branche professionnelle à la date de signature du présent accord, et notamment celles qui en manifestent leur volonté auprès de l'OPCO, dès lors que leurs activités respectent la cohérence et la pertinence économique du périmètre de l'OPCO conformément à la législation, sous réserve de la perception par l'OPCO des financements liés à la contribution légale. Ont notamment à la date de signature du présent accord manifesté cette volonté :

- L'Office National des Forêts (ONF)
- Le Pari Mutuel Urbain (PMU)
- Les chambres consulaires agricoles

### 2.1.2 - Au titre du secteur alimentaire

#### Pour les industries alimentaires :

IDCC 2728 – Sucreries, sucreries - distilleries et raffineries de sucre

IDCC 1930 – Métiers de la transformation des grains

IDCC 3109 – Cinq branches des industries alimentaires diverses

IDCC 1747 – Boulangerie Pâtisserie industrielle

IDCC 112 – Industries laitières

IDCC 1586 – Industries Charcutières

*[Handwritten notes and signatures in blue and red ink, including 'DADADA', 'ALLG.', 'NTA', 'SA', 'CR', 'HF', 'CB', 'JU MP', 'Gur', 'CR', 'AN', 'nu', 'R', '27', '29', 'lit', 'pe', 'O', 'je', 'HF', 'CB', 'JU MP', 'Gur', 'CR', 'AN']*



IDCC 1396 – Industries de produits alimentaires élaborés

IDCC 200 – Exploitations frigorifiques

IDCC 1534 – Entreprises de l'industrie et des commerces en gros des viandes

IDCC 1513 – Activités de production des Eaux embouteillées, boissons rafraîchissantes sans alcool et de bières

IDCC 1987 – Industrie des Pâtes alimentaires

IDCC 506 – Industries des produits exotiques

IDCC 2075 – Centre immatriculés de conditionnement, de commercialisation et de transformation des œufs et des industries en produits d'œufs

IDCC 1938- CCN des industries de la transformation des volailles

### Pour la coopération agricole et familles associées :

Les coopératives agricoles, les unions de coopératives agricoles, les SICA et les filiales de droit commun des organismes précités dès lors qu'elles relèvent de l'article L722-20-6°, 6°bis, 6°ter, 6° quater, du code rural, les Organismes Conseil Elevage et les Associations de gestion comptable fédérées par le réseau CER France, à l'exception des coopératives d'utilisation de matériel agricole (CUMA) et leurs unions. Soit, en particulier, les entreprises relevant notamment du champ d'application des CCN suivantes :

IDCC 7001 – Coopératives et sociétés d'intérêt collectif agricole bétail et viande

IDCC 7002 – Coopératives agricoles de céréales, de meunerie, d'approvisionnement, d'alimentation – bétail et d'oléagineux

IDCC 7003 – Conserveries coopératives et SICA

IDCC 7004 – Coopératives agricoles laitières

IDCC 7005 – Caves coopératives vinicoles

IDCC 7006 – Fleurs, fruits et légumes, pommes de terre : coopératives agricoles, unions de coopératives agricoles et SICA de fleurs, de fruits et légumes et de pommes de terre

IDCC 7007 – Lin : teillage du lin, coopératives agricoles et SICA

IDCC 7021 – Sélection et reproduction animales

IDCC 7023 – Entreprises agricoles de déshydratation

IDCC 8435 – Coopératives fruitières fromagères des départements de l'Ain, du Doubs et du Jura

IDCC 7503 - Distilleries viticoles (coopératives et unions) et distillation (SICA)

IDCC 7008 – Contrôle laitier

IDCC 7020 – Centre de gestion agréés et habilités agricoles

### Pour le commerce agricole

IDCC 1077- Entreprises du négoce et de l'industrie des produits du sol, engrais et produits connexes

Peuvent également bénéficier des services de l'OPCO, les structures n'étant pas rattachées à une branche professionnelle, et notamment celles qui en manifestent leur volonté auprès de l'OPCO, dès lors que leurs activités respectent la cohérence et la pertinence économique du périmètre de l'OPCO

Handwritten notes and signatures in blue ink at the bottom of the page, including initials like 'JP', 'R', 'Q', 'HA', 'HF', 'CG', 'LW', 'SH', 'ALG', 'NTR', 'RE', 'AF', 'ABE', 'GWH', 'OR', 'ES', 'JU'.



conformément à la législation, sous réserve de la perception par l'OPCO des financements liés à la contribution légale. Ont notamment à la date de signature du présent accord manifesté cette volonté :

- Le secteur du commerce d'animaux vivants

### 2.1.3 - Au titre de la pêche, cultures marines et de la coopération maritime

IDCC - 5619 Pêche professionnelle maritime

IDCC - 7019 Conchyliculture

IDCC - 2494 Coopération maritime

Peuvent également bénéficier des services de l'OPCO, les structures n'étant pas rattachées à une branche professionnelle, et notamment celles qui en manifestent leur volonté auprès de l'OPCO, dès lors que leurs activités respectent la cohérence et la pertinence économique du périmètre de l'OPCO conformément à la législation, sous réserve de la perception par l'OPCO des financements liés à la contribution légale.

### 2.2. Champ d'application territorial

Le présent accord est applicable sur le territoire national y compris dans les collectivités, départements et régions d'outre-mer.

### ARTICLE 3 – MISSIONS

Dans le cadre des dispositions prévues par le code du travail et des orientations définies par les branches professionnelles, l'OPCO a notamment pour mission :

- de contribuer au développement de la formation professionnelle
- d'assurer le financement des contrats d'apprentissage et de professionnalisation, selon les niveaux de prise en charge fixés par les branches ;
- de gérer les contributions des employeurs qui lui sont versées par France compétences ;
- de collecter, percevoir et gérer les contributions supplémentaires versées par les entreprises soit en application d'un accord professionnel national de branche(s) soit sur une base volontaire par les entreprises et ayant pour objet le développement de la formation professionnelle continue ;
- de percevoir et gérer toute autre ressource autorisée par la loi ;
- d'apporter un appui technique aux partenaires sociaux des branches adhérentes pour établir la gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences et pour déterminer les niveaux de prise en charge des contrats d'apprentissage et des contrats de professionnalisation ;
- d'assurer un appui technique aux partenaires sociaux des branches professionnelles pour leur mission de création, de révision ou de suppression de diplômes et titres à finalité professionnelle et de leurs référentiels ;
- d'assurer un service de proximité aux entreprises et notamment aux TPE/PME afin d'améliorer l'information et l'accès de leurs salariés à la formation professionnelle et de les accompagner dans l'analyse et la définition de leurs besoins en matière de formation

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like JE, IP, D, RC, 27, DA, HF, FG, CR, MTA, JU, MP, G, and others.

professionnelle, notamment au regard des mutations économiques et techniques de leur secteur d'activité ;

- de promouvoir les modalités de formation réalisées en tout ou partie à distance ainsi que celles réalisées en situation de travail et en assurer le financement ;
- de prendre en charge :
  - les actions concourant au développement des compétences et des qualifications au bénéfice des entreprises de moins de cinquante salariés : actions de formation, bilans de compétences, validation des acquis de l'expérience et actions de formation par apprentissage ;
  - les contrats d'apprentissage et de professionnalisation, les dépenses afférentes à la formation du tuteur et du maître d'apprentissage et à l'exercice de leurs fonctions ainsi que les actions de reconversion ou de promotion par l'alternance ;
  - le cas échéant, si un accord de branche le prévoit, pendant une durée maximale de deux ans, les coûts de formation engagés pour faire face à de graves difficultés économiques conjoncturelles ;
  - les actions concourant au développement des compétences et des qualifications financées par une contribution financière supplémentaire versée par les entreprises à titre volontaire ou en application d'un accord professionnel national de branche ou interbranches ;
  - les actions concourants au développement des compétences des dirigeants non-salariés du secteur de la pêche, cultures marines et coopération maritime ;
- de conclure tout partenariat utile à l'accomplissement de ses missions ;
- à titre général, de conduire toute action ou de développer tout service autorisés par la loi de nature à contribuer au développement des compétences et des qualifications des actifs.

#### ARTICLE 4 – RESSOURCES

Elles sont constituées par :

- les contributions des employeurs versées par France compétences ;
- les contributions versées par les entreprises à titre volontaire ou en application d'un accord professionnel national de branche ou interbranches ;
- les contributions des dirigeants non-salariés du secteur de la pêche, des cultures marines et de la coopération maritime
- les aides publiques et les subventions de l'Europe, de l'Etat et des collectivités ;
- les emprunts ;
- à titre général, de toutes recettes autorisées par la loi et les règlements.

#### ARTICLE 5 – MEMBRES

L'OPCO se compose des membres suivants :

- les organisations syndicales de salariés représentatives dans une ou plusieurs branches signataires du présent accord ou qui adhèreraient ultérieurement à l'OPCO ;

Handwritten signatures and initials in blue ink, including: JP, P, JE, R, O, R, 27, HF, CG, NTD, JU, ABL, ES, CC, ALG, OR, and others.



- les organisations professionnelles d'employeurs représentatives signataires du présent accord et celles qui adhèreraient ultérieurement à l'OPCO.

## ARTICLE 6 – CONSEIL D'ADMINISTRATION

### 6.1. Composition

L'OPCO est administré par un Conseil d'Administration paritaire composé de 48 administrateurs nommés pour une durée de 3 ans répartis en deux collèges constitués de :

- 24 représentants désignés par les organisations syndicales de salariés, signataires du présent accord ou qui y adhèreraient ultérieurement, représentatives dans au moins 5 branches du champ de l'OPCO, réparties comme suit :
  - 5 représentants CFDT
  - 5 représentants CGT
  - 4 représentants FO
  - 4 représentants CFTC
  - 4 représentants CFE CGC
  - 2 représentants UNSA

En cas de vacance de postes d'administrateurs non pourvus au regard des dispositions prévues au présent article, ceux-ci sont répartis de manière égalitaire entre les organisations syndicales de salariés signataires. En cas de rompus, un siège supplémentaire est attribué à l'organisation syndicale de salariés représentative dans le plus grand nombre de branches entrant dans le champ d'application de l'OPCO. La répartition des sièges est revue à chaque nouvelle adhésion conformément à la répartition prévue par le présent article.

- 24 représentants désignés par les organisations professionnelles d'employeurs signataires du présent accord et celles qui adhèreraient ultérieurement au présent accord.

### 6.2. Pouvoirs et missions

Le Conseil d'Administration paritaire, instance décisionnaire de l'OPCO, est investi des pouvoirs les plus étendus pour réaliser ou faire réaliser sous son contrôle les missions de l'OPCO.

Il est notamment chargé de :

- la mise en œuvre des missions définies à l'article 3 selon les orientations stratégiques définies par les partenaires sociaux des branches professionnelles ;
- définir et approuver les ressources affectées aux observatoires ; ( suivre décret à paraître)
- définir et approuver les ressources affectées aux études et recherches ; (suivre décret à paraître)
- approuver les comptes annuels et assurer leur publicité ;
- approuver les budgets ;
- procéder aux réaffectations prévues à l'article 35 de la loi n° 2004-391 du 4 mai 2004 regroupant les activités professionnelles bénéficiaires de l'article 35 de cette même loi arrêter les priorités, règles et modalités de financement et de prise en charge ;

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like DA, PC, MF, FE, CG, and others, scattered across the bottom of the page.*



- assurer conformément aux dispositions légales la mutualisation financière et de moyens, au service de l'intérêt général des membres de l'OPCO ;
- valider les propositions en terme d'orientations, priorités de formation et conditions de prise en charge des actions de formation des commissions sectorielles paritaires prévues à l'article 8.1;
- créer, modifier ou supprimer des sections financières paritaires ;
- créer, modifier ou supprimer des commissions sectorielles paritaires prévues à l'article 8.1 ;
- créer, modifier ou supprimer des commissions et groupe de travail dont la composition et les missions sont définies par le Conseil d'Administration ;
- désigner les commissaires aux comptes ;
- approuver les conventions de délégation ;
- approuver la convention triennale d'objectifs et de moyens (COM) conclue avec l'Etat ainsi que des conventions-cadres de coopération telles que prévues à l'article L.6332-1 du code du travail ;
- approuver la conclusion avec les régions des conventions dans les conditions déterminées à l'article L.6211-3 du code du travail ;
- nommer le Directeur Général, fixer ses pouvoirs et attributions ;
- prendre toute décision relative aux acquisitions, échanges, et aliénations des immeubles détenus ;
- décider de prendre à bail tout immeuble nécessaire à la réalisation des missions de l'OPCO ;
- prendre toute décision en matière de modification des statuts tel que prévu à l'article 12 des statuts, d'adoption et de modification du règlement intérieur, dissolution, liquidation, fusion, scission ou apport partiel d'actif

### 6.3. Modalités de décision

Les décisions du Conseil d'Administration font l'objet d'un vote majoritaire au sein de chaque collège et sont prises à l'unanimité des deux collèges.

### 6.4. Bureau

Le Conseil d'Administration élit en son sein, pour une durée de 3 ans, un Bureau dont la composition paritaire est la suivante :

Collège 1	Collège 2
Président	Secrétaire Général
Vice-président	Secrétaire général adjoint
Trésorier adjoint	Trésorier
3 administrateurs	3 administrateurs

Les administrateurs élus en qualité de Président, Vice-président et Trésorier adjoint appartiennent à un collège ; les administrateurs élus en qualité de Secrétaire Général, Secrétaire Général Adjoint et Trésorier appartiennent à l'autre collège.

L'alternance paritaire entre les collèges a lieu à chaque nouvelle mandature de 3 ans. La première Présidence est assurée par le collège patronal.

Le Bureau a pour mission :

- d'arrêter les ordres du jour du Conseil d'Administration ;
- de soumettre les projets de résolution au Conseil d'Administration, lui faire toute proposition et suivre la mise en œuvre des décisions du Conseil d'Administration ;
- d'exercer les délégations temporaires que le Conseil d'Administration lui confie ;
- d'arrêter les budgets et les comptes annuels et les soumettre pour approbation au Conseil d'Administration.

## ARTICLE 7 – SECTIONS FINANCIERES PARITAIRES

Le Conseil d'Administration peut créer une ou plusieurs sections financières.

A la signature du présent accord, il est constitué :

- une section financière alternance ;
- une section financière développement des compétences des entreprises de moins de 50 salariés ;
- une section financière pour l'ensemble des branches professionnelles signataire d'un accord collectif de branche ou interbranches prévoyant une contribution conventionnelle formation spécifique ;
- une section financière des contributions volontaires ;
- une section financière pour les dirigeants non-salariés de la pêche et des cultures marines
- et toutes sections nécessaires à la période transitoire.

En tant que de besoin, la composition et les modalités de fonctionnement des sections financières sont arrêtées par le Conseil d'administration.

## ARTICLE 8 – COMMISSIONS SECTORIELLES PARITAIRES

### 8.1. Commissions sectorielles paritaires

Pour assurer une continuité des travaux et politiques de formation déjà initiées et faciliter la prise en compte opérationnelle de spécificités, le Conseil d'Administration constituera une commission sectorielle paritaire par secteur d'activité tel qu'identifié à l'article 2.1.

### 8.2. Composition

Les commissions sectorielles paritaires sont composées :

- 18 représentants des organisations syndicales de salariés représentatives dans au moins deux branches du secteur d'activité concerné, signataires du présent accord et celles qui y adhèreraient ultérieurement, à raison d'un nombre siège égal par confédération nationale ;



- 18 représentants désignés par les organisations professionnelles d'employeurs signataires du présent accord et celles qui y adhéreraient ultérieurement, relevant du secteur d'activité concerné.

Chaque commission paritaire sectorielle élit, parmi ses membres, un Président et un Vice-président appartenant chacun à un collège différent.

La première présidence est assurée par le collège employeurs.

La durée des mandats est fixée à 3 ans.

### 8.3. Missions

Chaque commission sectorielle paritaire étudie la mise en œuvre des missions de l'OPCO définie à l'article 3 du présent accord. Elle formule des propositions au Conseil d'administration afin que les décisions de ce dernier prennent en compte les spécificités des activités de son secteur. A cette fin, elle étudie notamment les priorités et modalités de prise en charge des actions de développement des compétences.

Elle assure la poursuite des actions collectives initiées par l'organisme paritaire collecteur agréé dont relevaient les entreprises des branches qu'elle représentait.

Chaque commission sectorielle paritaire privilégie la recherche d'un développement des missions de l'OPCO dans un cadre intersectoriel, et identifie l'ensemble des actions pour lesquelles une approche transversale est la plus appropriée.

Un règlement intérieur est mis en place paritairement. Il définit notamment les modalités de prise de décisions.

## ARTICLE 9 – COMITE CONSULTATIF PLENIER (CCP)

### 9.1. Rôle et missions

Le CCP est un lieu d'échanges entre les représentants des branches professionnelles signataires et adhérentes à l'OPCO et toutes les structures entrant dans le champ d'application de l'accord telles qu'identifiées à l'article 2.1 leur permettant :

- D'être informées sur les dispositifs, les évolutions législatives et les orientations de l'OPCO ;
- D'échanger sur les éventuelles évolutions à envisager en matière de politique de formation professionnelle par les branches professionnelles constitutives de l'OPCO.

### 9.2. Composition

Le CCP est composé :

- Des membres du Conseil d'administration paritaire ;
- D'un représentant par organisation professionnelle d'employeurs signataire du présent accord ou y ayant adhéré et d'un représentant par structure entrant dans le champ d'application professionnel telles qu'identifiées à l'article 2.1.
- Au maximum, de 3 représentants par organisation syndicale de salariés représentative signataire du présent accord, ou y ayant adhéré ultérieurement, soit 18 représentants au maximum.

### 9.3. Fonctionnement

Il se réunit une fois par an à l'initiative du CA à la suite de la réunion clôturant les comptes annuels.

Cette réunion est l'occasion de présenter l'activité de l'OPCO et l'actualité de la formation professionnelle et de l'alternance.

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including: je, NP, PC, 24, R, HF, SR, DA, JA, TA, FA, CB, NTD, JV, CR, ALG, CR, and others.*



Un temps sera dédié à l'écoute des préoccupations et des problématiques des branches professionnelles.

A l'initiative du CA, les présidents et secrétaires généraux des CPR peuvent être amenés à présenter les travaux et actions menés en régions.

## Article 10 : LES COMITES PARITAIRES REGIONAUX (CPR)

### 10.1. Missions

Organes non-exécutif, les CPR ont pour mission première de porter les orientations nationales de l'OPCO auprès des Régions et des acteurs territoriaux, du service public de l'emploi et de l'orientation en vue de permettre la conduite d'actions de co-financement dans le cadre des missions de l'OPCO.

Les CPR contribuent à la diffusion des orientations des branches professionnelles mises en œuvre par le Conseil d'administration de l'OPCO auprès notamment :

- des services déconcentrés de l'Etat dans le cadre des actions conduites par celui-ci en faveur de la formation des demandeurs d'emploi et des jeunes éloignés du marché du travail ;
- de tout autre acteur territorial (ou représentation territoriale de l'Etat ou de l'UE) intervenant en matière de formation et d'orientation professionnelle.

Selon les orientations définies par le Conseil d'administration de l'OPCO, les CPR peuvent être le cas échéant conduit, à la demande de celui-ci, à participer à toute action de nature à favoriser, pour les entreprises des branches représentées par l'OPCO :

- L'attractivité des métiers ;
- La promotion de l'alternance ;
- Et plus généralement, le développement des compétences des salariés.

Les CPR peuvent émettre toutes observations, vœux ou suggestions, en lien avec leurs missions, auprès du Conseil d'Administration. Ils rendent compte régulièrement de leurs travaux au conseil d'administration de l'OPCO.

Ils n'interviennent pas dans les dossiers de prise en charge, qui relèvent des missions des délégués territoriaux.

### 10.2. Composition

Les CPR sont composés :

- 6 représentants par organisation syndicale de salariés, signataire du présent accord ou qui y adhérerait ultérieurement, représentative dans au moins 5 branches du champ de l'OPCO;
- D'un nombre égal total de représentants désignés par les organisations professionnelles représentatives d'employeurs signataires du présent accord et celles qui y adhérerait ultérieurement.

Pour les organisations professionnelles d'employeurs, les désignations sont arrêtées par le collège employeurs et sont adressées au Président de l'OPCO.

*Handwritten notes and signatures in blue and red ink, including initials like DA, RA, FA, HE, CG, ALG, GP, and others.*

Pour le collège salarié, les désignations sont adressées par les organisations syndicales au Président de l'OPCO.

Les CPR élisent un Président et un Secrétaire Général de collèges différents. L'élection fait l'objet d'un vote majoritaire au sein de chaque collège et est prise à l'unanimité des deux collèges.

Les missions prévues à l'article 10.1. sont assurées par les Présidents et Secrétaires Généraux des Comités paritaires Régionaux, élus selon les modalités définies à l'article 10.2. du présent accord.

### 10.3. Fonctionnement

Chaque CPR se réunit au maximum deux fois par an, à l'initiative conjointe de son président et de son secrétaire général afin d'évoquer ensemble le suivi des dossiers. Cette réunion permet d'une part de construire et délivrer la feuille de route du Président et du Secrétaire Général et d'autre part de faire le bilan des actions passées.

### 10.4. Durée du mandat

Les membres sont renouvelés tous les 3 ans suite à la désignation de chaque nouveau conseil d'administration de l'OPCO avec une alternance entre collège pour les postes de Président et Secrétaire Général.

## ARTICLE 11 – DUREE - DATE D'EFFET

Le présent accord est conclu pour une durée indéterminée.

Il prend effet à compter de sa date de signature.

## ARTICLE 12 – REVISION ET DENONCIATION

### 12.1. Révision

Le présent accord peut être révisé, totalement ou partiellement, conformément aux dispositions légales.

La demande de révision devra être adressée par l'une des parties signataires du présent accord ou y ayant adhéré ultérieurement à l'ensemble des signataires et adhérents par lettre recommandée avec accusé de réception. Les négociations devront être ouvertes dans les 3 mois suivant la saisine.

### 12.2. Dénonciation

Il peut également être dénoncé conformément aux dispositions des articles L. 2261-9 et suivants du code du travail. Toutefois, compte tenu du caractère indivisible des clauses du présent accord, la dénonciation ne pourra être que totale.

La dénonciation par une ou plusieurs des organisations signataires du présent accord emporte la démission de facto de celle(s)-ci de l'ensemble des instances de l'OPCO. Cette dénonciation prend effet au 31 décembre de l'année au cours de laquelle elle a été notifiée.

Les modalités de sortie devront être fixées par un accord, notamment quant à la prise en charge des engagements à financer les actions de formation.

## ARTICLE 13 – DISPOSITIONS TRANSITOIRES

Handwritten signatures and initials in blue ink, including: JP, PC, VP, 0, 22, HFE, CR, NTB, JU, CJ, av-PP, and others.



L'OPCO commencera son activité au plus tard au 1<sup>er</sup> avril 2019, sous réserve de l'obtention de l'agrément prévu à l'article L. 6332-1-1 du code du travail. OPCALIM et FAFSEA perdront leur agrément provisoire en tant qu'OPCO au 31 mars 2019.

Les statuts de l'association de Préfiguration de l'OPCO de l'agriculture et de la transformation alimentaire seront modifiés conformément aux statuts annexés.

Les parties signataires demandent à OPCALIM et au FAFSEA d'engager, à compter de la signature du présent accord, leur processus de dissolution et de dévolution de tous leurs biens au profit de l'OPCO créé par le présent accord.

**ARTICLE 14 – DEPOT - EXTENSION**

Le présent accord fera l'objet des formalités de dépôt prévues à l'article L. 2231-6 du code du travail.

Les signataires demandent l'extension du présent accord.

Fait à Paris, le 18 décembre 2018

**Au titre des organisations professionnelles d'employeurs représentatives dans les branches des industries alimentaires, de la coopération agricole et des services associés, du commerce agricole, de l'interbranche des entreprises et exploitations agricoles et des acteurs du territoire et de la pêche, des cultures marines et de la coopération maritime :**




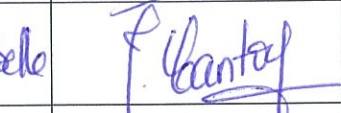











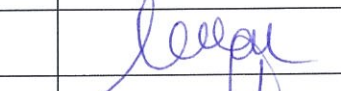
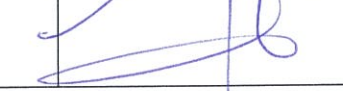
Organisation	Nom	Signature
Association des brasseurs de France	C. DuFrain	
Association des entreprises de produits alimentaires élaborés (ADEPALE)	Renaudot	
Association nationale de la meunerie française (ANMF)	Le Guével Anne-Li.	
Boissons Rafraichissantes de France (BRF)	C. Ruffal	
Chambre syndicale des eaux minérales	C. Ruffal	
Comité National des Abattoirs et Ateliers de Découpe de Volaille (CNADEV)	C. Lelong	
Conseil National du réseau CER France	GRILLET Christine	
Conseil National des Industries et Commerces en gros des Vins, Cidres, Spiritueux, Sirops, Jus de fruits et boissons diverses (CNVS)	Cécile RAES	
Coop de France ( métiers du grain, bétail et viande, métiers du lait)	Gillet KENDORNES	
Coop de France pour le compte de :	Gillet KENDORNES	

*[Handwritten notes and signatures in blue and red ink at the bottom of the page, including initials like 'DA', 'HF', 'CR', 'CT', 'ANMF', 'ADEPALE', 'BRF', 'CNADEV', 'CNVS', 'Coop de France']*



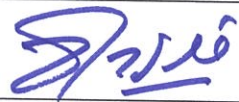
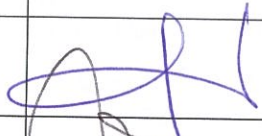
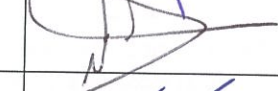

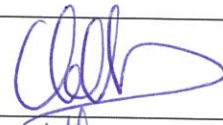
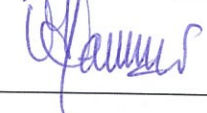
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La CCVF</li> <li>• FELCOOP</li> <li>• Le SNCIA</li> <li>• La FESTAL</li> <li>• La FRDCA</li> <li>• FNDCV</li> </ul>		
Culture Viande	PECOUEUR Nothica	<del>Handwritten signature</del>
FEDALIM pour le compte de : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fédération des industries condimentaires de France (FICF)</li> <li>• Syndicat de la chicorée de France (SCF)</li> <li>• Syndicat du thé et des plantes à infusion (STEPI)</li> <li>• Syndicat national des fabricants de bouillons et potages (SNFBP)</li> <li>• Syndicat national des transformateurs de poivres, épices, aromates et vanille (SNPE)</li> </ul>	HUBERT BOLQUELIER	Handwritten signature
Fédération des entreprises de boulangerie et pâtisserie françaises (FEB)	Hélène FRAYSSE	Handwritten signature
Fédération française des industriels charcutiers, traiteurs et transformateurs de viandes (FICT)	Marc Heckenroth	Handwritten signature
Fédération nationale de l'industrie laitière (FNIL)	Jehan Moreau	Handwritten signature
FEDEV les métiers de la viande	HENRY Yannick	Handwritten signature
Fédération des Forestiers Privés de France (FFPF)		
Fédération des Industries Avicoles (FIA)	Christian Colong	Handwritten signature
Fédération du négoce agricole (FNA)	Marie VALON	Handwritten signature
Fédération Française des Artisans Fleuristes (FFAF)		
Fédération Nationale des Courses Hippiques (FNCH)	PRÉAUD Pierre	Handwritten signature

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including initials like 'AP', 'je', 'Zz', 'N', 'HFB', 'CG', 'Gu', 'SU', 'ALLG', 'AF', 'CR', 'ABR', 'P'.

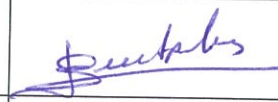
Fédération Nationale des Entrepreneurs des Territoires (FNEDT)	Gérard Waprice	
Fédération Nationale des Coopératives d'Utilisation de Matériel Agricole (FNCUMA)	JACQUENOT	
Fédération Nationale des métiers de la jardinerie (FNMJ)		
Fédération Nationale des Syndicats d'Exploitants Agricoles (FNSEA)	Volle Jérôme	
Fédération Nationale des syndicats et négociants en pommes de terre et légumes en gros (FEDEPOM)	CANTOU Isabelle	
Fédération Nationale du Crédit Agricole (FNCA)	Anne LAZOUARD	
Fédération Nationale des Employeurs de la Mutualité Sociale Agricole (FNEMSA)	Pascal CORRENY	
Fédération Nationale Syndicale de la coopération du crédit maritime (FNSCCM)		
France Conseil Elevage	Gilbert KROEMER	
Groupement Hippique National (GHN)	AUDIER	
L'ALLIANCE 7 et ses syndicats	F. Pradier	
L'ALLIANCE 7 pour le compte du Comité français du café	F. Pradier	
L'Association Nationale des Parcs et Jardins Zoologiques Privés (AFDPZ)	AUDIER	
L'Association des Entraîneurs de Galop (AEDG)	R. CHELON	
Syndicat des Entraîneurs, Drivers et Jockey du trot (SEDJ)	AUDIER	
Syndicat des industriels fabricants de pâtes alimentaires de France (SIFPAF)	Stéphane KADET	
Syndicat national des industriels de la nutrition animale (SNIA)	Stéphane KADET	
Syndicat national des industriels et professionnels de l'œuf (SNIPO)		
Syndicat national des eaux de sources	C. REFFAL	
Syndicat national des employeurs de la conchyliculture (SNEC)	Marie GUILHA	

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including various initials and names such as AT, RC, 27, FG, HF, CR, and others.



Syndicat national des fabricants de sucre de France (SNFS)	Dominique BRADONNE	
Syndicat professionnel des métiers et services de l'animal familial (PRODAF)		
Syndicat maritime des pêcheurs artisans (SYMPA CFDT)		
Syndicat National des structures Associatives de la Pêche de loisir (SNSAPL)		
Union des armateurs à la Pêche de France (UAPF)	HOE SHIGUA	
Union Nationale des Entrepreneurs du Paysage (UNEP)	Pascal DENIMAL	
Union Nationale des Maisons Familiales Rurales d'Éducation et d'Orientation (UNMFREO)	Virginie Pincabel	
Union Nationale des Syndicats de Services aux Animaux de Compagnie (UNSSAC)		
Union Syndicale des Rouisseurs Teilleurs de Lin de France (USRTL)	Volle Jérôme	
Union syndicale nationale des exploitations frigorifiques	Valérie Lasson	

**Au titre des organisations syndicales de salariés représentatives dans une ou plusieurs branches signataires :**

Organisation	Nom	signature
La Fédération Générale Agroalimentaire (FGA-CFDT)	GUIMBRETIERE Fabien	
Union Fédérale Maritime (UFM-CFDT)		
Fédération Générale des Travailleurs de l'Agriculture, de l'Alimentation, des Tabacs et des activités annexes Force Ouvrière (FGTA-FO)		
Fédération des employés et cadres FO (FEC-FO)		
Syndicat National des Cadres d'Entreprises Agricoles (SNCEA-CFE-CGC)		

69  
ALLG  
CR

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including initials like 'MF', 'DA', 'RE', 'FE', 'Gn', 'CR', 'NTR', 'SV', 'ET', and various scribbles.





## ANNEXE

### STATUTS

#### ARTICLE 1 – FORME, DENOMINATION, DUREE

Il est constitué entre les personnes morales qui adhèrent aux présents statuts, une association régie par les dispositions de la loi du 1er juillet 1901 et du décret du 16 août 1901.

L'Association est dénommée OCAPIAT.

Sa durée est illimitée.

#### ARTICLE 2 – BUTS

L'association a pour objet d'assurer les missions définies par les dispositions de l'accord constitutif de l'opérateur de compétences OCAPIAT.

Dans le cadre des dispositions prévues par le code du travail et des orientations définies par les branches professionnelles, OCAPIAT a notamment pour mission :

- de contribuer au développement de la formation professionnelle
- d'assurer le financement des contrats d'apprentissage et de professionnalisation, selon les niveaux de prise en charge fixés par les branches ;
- de gérer les contributions des employeurs qui lui sont versées par France compétences ;
- de collecter, percevoir et gérer les contributions supplémentaires versées par les entreprises soit en application d'un accord professionnel national de branche(s) soit sur une base volontaire par les entreprises et ayant pour objet le développement de la formation professionnelle continue ;
- de percevoir et gérer toute autre ressource autorisée par la loi ;
- d'apporter un appui technique aux partenaires sociaux des branches adhérentes pour établir la gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences et pour déterminer les niveaux de prise en charge des contrats d'apprentissage et des contrats de professionnalisation ;
- d'assurer un appui technique aux partenaires sociaux des branches professionnelles pour leur mission de création, de révision ou de suppression de diplômes et titres à finalité professionnelle et de leurs référentiels ;
- d'assurer un service de proximité aux entreprises et notamment aux TPE/PME afin d'améliorer l'information et l'accès de leurs salariés à la formation professionnelle et de les accompagner dans l'analyse et la définition de leurs besoins en matière de formation professionnelle, notamment au regard des mutations économiques et techniques de leur secteur d'activité ;
- de promouvoir les modalités de formation réalisées en tout ou partie à distance ainsi que celles réalisées en situation de travail et en assurer le financement ;
- de prendre en charge :
  - les actions concourant au développement des compétences et des qualifications au bénéfice des entreprises de moins de cinquante salariés : actions de formation, bilans de compétences, validation des acquis de l'expérience et actions de formation par apprentissage ;

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including initials like 'VP', 'PC', 'HIF', 'D', 'PB', 'DA', 'TE', 'M', 'CG', 'NTB', 'SU', 'CT', 'GNCR', 'AN', 'GNCR', 'AN', 'GNCR', 'AN'.

- les contrats d'apprentissage et de professionnalisation, les dépenses afférentes à la formation du tuteur et du maître d'apprentissage et à l'exercice de leurs fonctions ainsi que les actions de professionnalisation (Pro-A) concourant à la reconversion ou à la promotion par l'alternance ;
  - le cas échéant, si un accord de branche le prévoit, pendant une durée maximale de deux ans, les coûts de formation engagés pour faire face à de graves difficultés économiques conjoncturelles ;
  - les actions concourant au développement des compétences et des qualifications financées par une contribution financière supplémentaire versée par les entreprises à titre volontaire ou en application d'un accord professionnel national de branche ou interbranches ;
  - les actions concourant au développement des compétences des dirigeants non-salariés du secteur de la pêche, culture marine et coopération maritime ;
- de conclure tout partenariat utile à l'accomplissement de ses missions ;
  - à titre général, de conduire toute action ou de développer tout service autorisés par la loi de nature à contribuer au développement des compétences et des qualifications des actifs

### ARTICLE 3 - SIEGE

Son siège social est situé à Paris.

Il pourra être transféré en tout autre lieu sur simple décision du Conseil d'Administration.

### ARTICLE 4 – MEMBRES

OCAPIAT se compose des membres suivants :

- les organisations syndicales de salariés représentatives dans une ou plusieurs branches, signataires de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'opérateur de compétences ou y ayant adhéré ultérieurement ;
- les organisations professionnelles d'employeurs représentatives signataires de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'opérateur de compétences ou y ayant adhéré ultérieurement.

### ARTICLE 5 – CONSEIL D'ADMINISTRATION

#### 5.1 - Composition du Conseil d'Administration

L'OPCO OCAPIAT est administré par un Conseil d'Administration paritaire composé d'au maximum 48 administrateurs, nommés pour une durée de 3 ans, répartis en deux collèges constitués de :

- 24 représentants désignés par les organisations syndicales de salariés, signataires du présent accord ou qui y adhéreraient ultérieurement, représentatives dans au moins 5 branches du champ de l'OPCO, réparties comme suit :
  - 5 représentants CFDT
  - 5 représentants CGT
  - 4 représentants FO
  - 4 représentants CFTC
  - 4 représentants CFE CGC
  - 2 représentants UNSA

Handwritten notes and signatures in blue ink, including various initials and abbreviations such as 'DA.', 'MTR', 'ALLG.', 'CR', 'GN', 'UNSA', 'CFTC', 'CFE CGC', 'CGT', 'CFDT', 'FO', 'MTR', 'ALLG.', 'CR', 'GN', 'UNSA', 'CFTC', 'CFE CGC', 'CGT', 'CFDT', 'FO'. There are also some numbers like '24' and '48' written near the list.



En cas de vacance de postes d'administrateurs non pourvus au regard des dispositions prévues au présent article, ceux-ci sont répartis de manière égalitaire entre les organisations syndicales de salariés signataires. En cas de rompus, un siège supplémentaire est attribué à l'organisation syndicale de salariés représentative dans le plus grand nombre de branches entrant dans le champ d'application de l'OPCO. La répartition des sièges est revue à chaque nouvelle adhésion conformément à la répartition prévue par le présent article.

- 24 représentants désignés par les organisations professionnelles d'employeurs signataires du présent accord et celles qui adhèreraient ultérieurement au présent accord.

Les fonctions d'administrateurs sont incompatibles avec des fonctions d'administrateur ou de salarié d'organisme de formation.

En cas de vacance d'un poste d'administrateur pour quelque cause que ce soit, il est immédiatement pourvu à son remplacement par l'organisation syndicale de salariés ou l'organisation professionnelle d'employeurs l'ayant désigné pour la durée du mandat restant à courir.

## 5.2 - Pouvoirs et missions

Le Conseil d'Administration paritaire, instance décisionnaire de l'OPCO OCAPAT, est investi des pouvoirs les plus étendus pour réaliser ou faire réaliser sous son contrôle les missions de l'OPCO.

Il est notamment chargé de :

- la mise en œuvre des missions définies à l'article 3 de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'opérateur de compétences selon les orientations stratégiques définies par les partenaires sociaux des branches professionnelles ;
- définir et approuver les ressources affectées aux observatoires ;
- définir et approuver les ressources affectées aux études et recherches ;
- approuver les comptes annuels et assurer leur publicité ;
- approuver les budgets ;
- procéder aux réaffectations prévues à l'article 35 de la loi n° 2004-391 du 4 mai 2004 regroupant les activités professionnelles bénéficiaires de l'article 35 de cette même loi arrêter les priorités, règles et modalités de financement et de prise en charge ;
- assurer conformément aux dispositions légales la mutualisation financière et de moyens, au service de l'intérêt général des membres de l'OPCO ;
- valider les propositions en terme d'orientations, priorités de formation et conditions de prise en charge des actions de formation des commissions sectorielles paritaires prévues à l'article 8.1;
- créer, modifier ou supprimer des sections financières paritaires.
- créer, modifier ou supprimer des commissions sectorielles paritaires prévues à l'article 8.1 ;
- créer, modifier ou supprimer des commissions et groupe de travail dont la composition et les missions sont définies par le Conseil d'Administration.
- désigner les commissaires aux comptes ;
- approuver les conventions de délégation ;

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including initials like 'je', 'VF', 'HF', 'PC', 'R 24', 'DA DA DA', 'CG', 'Nid', 'Ch', 'CR', 'CR', 'CR', 'RE.', 'Gu', 'AH', 'AH', 'NP', 'CS', and 'CC'.





## 6.1. Composition

Le Conseil d'Administration élit en son sein, pour une durée de 3 ans, un Bureau dont la composition paritaire est la suivante :

Collège 1	Collège 2
Président	Secrétaire Général
Vice-président	Secrétaire général adjoint
Trésorier adjoint	Trésorier
3 administrateurs	3 administrateurs

Les administrateurs élus en qualité de Président, vice-président et Trésorier adjoint appartiennent à un collège ; les administrateurs élus en qualité de secrétaire général, secrétaire général adjoint et Trésorier appartiennent à l'autre collège.

Le Président représente l'Association dans tous les actes de vie civile ainsi qu'en justice. Il assure la représentation de l'OPCO OCAPAT auprès des pouvoirs publics et des administrateurs.

Sous réserve des pouvoirs expressément attribués au Conseil d'Administration, au Bureau et aux membres du Bureau, il détient tout pouvoir à l'effet d'engager l'Association.

Il a compétence pour engager, tant en demande qu'en défenses, en vue de défendre les intérêts de OCAPAT et les buts qu'elle s'est fixés.

Il peut déléguer ses pouvoirs au Directeur Général après autorisation préalable du Conseil d'Administration

## 6.2 - Missions

Le Bureau a pour mission :

- d'arrêter les ordres du jour du Conseil d'Administration ;
- de soumettre les projets de résolution au Conseil d'Administration, lui faire toute proposition et suivre la mise en œuvre des décisions du Conseil d'Administration ;
- d'exercer les délégations temporaires que le Conseil d'Administration lui confie ;
- d'arrêter les budgets et les comptes annuels et les soumettre pour approbation au Conseil d'Administration ;
- de proposer des modifications statutaires ou la dissolution de l'association.

## 6.3 – Réunions du Bureau

### 6.3.1 - Convocation

Le Bureau se réunit, sur convocation de son Président et de son Secrétaire Général, au moins trois fois par an et autant de fois que nécessaire à la demande la moitié au moins des membres de l'un ou l'autre des collèges.

L'ordre du jour est arrêté conjointement par le Président et le Secrétaire Général, et/ou en cas d'empêchement de l'un ou l'autre, respectivement avec la suppléance du Vice-président et du Secrétaire Général Adjoint dans le respect des règles du paritarisme.

Handwritten notes and signatures in blue ink at the bottom of the page, including initials like 'VP', 'HF', 'DA', 'CS', 'N.T.S.', 'GU', 'CR', 'AM', 'AP', and 'CC'.

Tout administrateur peut se faire représenter aux réunions du Bureau en donnant pouvoir par écrit à un autre administrateur appartenant au même collège. Toutefois, aucun administrateur ne pourra disposer de plus d'un pouvoir.

Il est admis que le Bureau peut se réunir par visioconférence ou tout autre moyen de mise en relation à distance adapté. Sont réputés présents pour le calcul du quorum et de la majorité, les administrateurs qui participent à la réunion du Bureau par des moyens de visioconférence ou d'autres moyens de télécommunication.

### 6.3.2 – Modalités de vote

Le Bureau n'a pas vocation à prendre des décisions, sauf pour l'arrêt des budgets et des comptes annuels ainsi que dans le cadre d'une délégation temporaire du Conseil d'Administration.

Dans ce cas, le Bureau peut valablement délibérer dès lors que le nombre de membres du Bureau présents ou représentés est d'un minimum de 6 membres dont 3 membres au moins par collège. Les décisions font l'objet d'un vote par collège et sont prises à l'unanimité des deux collèges. En cas de désaccord entre les deux collèges, la décision est soumise au Conseil d'Administration qui se prononcera dans les conditions prévues à l'article 5.3 des statuts.

Le Bureau peut inviter à ses travaux toute personne dont le concours lui paraît utile.

Le Directeur Général assiste aux réunions du Bureau à titre consultatif.

## ARTICLE 7 – SECTIONS FINANCIERES PARITAIRES

Le Conseil d'Administration peut créer une ou plusieurs sections financières.

En tant que de besoin, la composition et les modalités de fonctionnement des sections financières sont arrêtées par le Conseil d'administration.

## ARTICLE 8 – COMMISSIONS SECTORIELLES PARITAIRES

### 8.1. Commissions sectorielles paritaires

Pour assurer une continuité des travaux et politiques de formation déjà initiées et faciliter la prise en compte opérationnelle de spécificités, le Conseil d'Administration constituera une commission sectorielle paritaire par secteur d'activité tel qu'identifié à l'article 2.1 de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'OPCO OCAPIAT.

### 8.2. Composition

Les commissions sectorielles paritaires sont composées :

- 18 représentants des organisations syndicales de salariés représentatives dans au moins deux branches du secteur d'activité concerné, signataires du présent accord et celles qui y adhèreraient ultérieurement, à raison d'un nombre siège égal par confédération nationale ;
- 18 représentants désignés par les organisations professionnelles d'employeurs signataires du présent accord et celles qui y adhèreraient ultérieurement, relevant du secteur d'activité concerné.

Chaque commission paritaire sectorielle élit, parmi ses membres, un Président et un Vice-président appartenant chacun à un collège différent.

La première présidence est assurée par le collège employeurs.

La durée des mandats est fixée à 3 ans.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials like HA, JE, PC, NV, 27, DA, DA, DA, MT, CG, RE, ALG, NTS, JU, G, AM, YP, and other symbols.



### 8.3. Missions

Chaque commission sectorielle paritaire étudie la mise en œuvre des missions de l'OPCO définie à l'article 3 de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'OPCO OCAPIAT. Elle formule des propositions au Conseil d'administration afin que les décisions de ce dernier prennent en compte les spécificités des activités de son secteur. A cette fin, elle étudie notamment les priorités et modalités de prise en charge des actions de développement des compétences.

Elle assure la poursuite des actions collectives initiées par l'organisme paritaire collecteur agréé dont relevaient les entreprises des branches qu'elle représentait.

Chaque commission sectorielle paritaire privilégie la recherche d'un développement des missions de l'OPCO dans un cadre intersectoriel, et identifie l'ensemble des actions pour lesquelles une approche transversale est la plus appropriée.

Un règlement intérieur est mis en place paritairement. Il définit notamment les modalités de prise de décisions.

## ARTICLE 9 – COMITE CONSULTATIF PLENIER (CCP)

### 9.1. Rôle et missions

Le CCP est un lieu d'échanges entre les représentants des branches professionnelles signataires et adhérentes à l'OPCO et toutes les structures entrant dans le champ d'application de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'OPCO OCAPIAT telles qu'identifiées par son article 2.1 permettant :

- D'être informées sur les dispositifs, les évolutions législatives et les orientations de l'OPCO
- D'échanger sur les éventuelles évolutions à envisager en matière de politique de formation professionnelle par les branches professionnelles constitutives de l'OPCO.

### 9.2. Composition

Le CCP est composé :

- Des membres du Conseil d'administration paritaire
- D'un représentant par organisation professionnelle d'employeurs signataire de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'OPCO OCAPIAT ou y ayant adhéré ultérieurement d'un représentant par structures entrant dans le champ d'application professionnelle telles qu'identifiées à l'article 2.1 dudit accord ;
- 3 représentants par organisations syndicales de salariés signataires de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'OPCO OCAPIAT, ou y ayant adhéré ultérieurement, représentatives dans au moins une branche, soit au total 18 représentants.

### 9.3. Fonctionnement

Il se réunit une fois par an à l'initiative du CA à la suite de la réunion clôturant les comptes annuels. Cette réunion est l'occasion de présenter l'activité de l'OPCO et l'actualité de la formation professionnelle et de l'alternance.

Un temps sera dédié à l'écoute des préoccupations et des problématiques des branches professionnelles.

A l'initiative du CA, les présidents et secrétaires généraux des CPR peuvent être amenés à présenter les travaux et actions menés en régions.

## Article 10 : LES COMITES PARITAIRES REGIONAUX (CPR)

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including: JE, VP, PC, MF, 24, K, DA, DA, DA, FA, SA, NTR, Cu, Gu, AF, CR, AB, CI, GP, HP, CC, ALLG, Y, lot, dl.]*

## 10.1. Missions

Organes non-exécutif, les CPR ont pour mission première de porter les orientations nationales de l'OPCO auprès des Régions et des acteurs territoriaux, du service public de l'emploi et de l'orientation en vue de permettre la conduite d'actions de co-financement dans le cadre des missions de l'OPCO.

Les CPR contribuent à la diffusion des orientations des branches professionnelles mises en œuvre par le Conseil d'administration de l'OPCO auprès notamment :

- des services déconcentrés de l'Etat dans le cadre des actions conduites par celui-ci en faveur de la formation des demandeurs d'emploi et des jeunes éloignés du marché du travail ;
- de tout autre acteur territorial (ou représentation territoriale de l'Etat ou de l'UE) intervenant en matière de formation et d'orientation professionnelle.

Selon les orientations définies par le Conseil d'administration de l'OPCO, les CPR peuvent être le cas échéant conduit, à la demande de celui-ci, à participer à toute action de nature à favoriser, pour les entreprises des branches représentées par l'OPCO :

- L'attractivité des métiers ;
- La promotion de l'alternance ;
- Et plus généralement, le développement des compétences des salariés.

Les CPR peuvent émettre toutes observations, vœux ou suggestions, en lien avec leurs missions, auprès du Conseil d'Administration. Ils rendent compte régulièrement de leurs travaux au conseil d'administration de l'OPCO.

Ils n'interviennent pas dans les dossiers de prise en charge, qui relèvent des missions des délégués territoriaux.

## 10.2. Composition

Les CPR sont composés :

- 6 représentants des organisations syndicales de salariés, signataire du présent accord ou qui y adhérerait ultérieurement, représentative dans au moins 5 branches du champ de l'OPCO OCAPIAT;
- D'un nombre égal total de représentants désignés par les organisations professionnelles représentatives d'employeurs signataires de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'OPCO OCAPIAT ou y ayant adhéré ultérieurement.

Pour les organisations professionnelles d'employeurs, les désignations sont arrêtées par le collège employeurs et sont adressées au Président de l'OPCO.

Pour le collège salarié, les désignations sont adressées par les organisations syndicales au Président de l'OPCO.

Les CPR élisent un Président et un Secrétaire Général de collèges différents. L'élection fait l'objet d'un vote majoritaire au sein de chaque collège et est prise à l'unanimité des deux collèges.

Les missions prévues à l'article 10.1. sont assurées par les Présidents et Secrétaires Généraux des Comités paritaires Régionaux,

*Handwritten notes and signatures in blue ink:*  
je, HD, NS, P, RC, RP, JH, HFCS, FB, AN, RL, NTA, CT, AN, GP, AP2, CR, ALU., CL, SP



### 10.3. Fonctionnement

Chaque CPR se réunit au plus 2 fois par an, à l'initiative conjointe de son président et de son secrétaire général afin d'évoquer ensemble le suivi des dossiers. Cette réunion permet d'une part de construire et délivrer la feuille de route du Président et du Secrétaire Général et d'autre part de faire le bilan des actions passées.

### 10.4. Durée du mandat

Les membres sont renouvelés tous les 3 ans suite à la désignation de chaque nouveau conseil d'administration de l'OPCO avec une alternance entre collège pour les postes de Président et Secrétaire Général.

## ARTICLE 11 - RESSOURCES

Elles sont constituées par :

- les contributions des employeurs versées par France compétences ;
- les contributions versées par les entreprises à titre volontaire ou en application d'un accord professionnel national de branche ou interbranches ;
- les aides publiques et les subventions de l'Europe, de l'Etat et des collectivités ;
- les contributions des dirigeants non-salariés de la pêche maritime et des cultures marines
- les emprunts ;
- à titre général, de toutes recettes autorisées par la loi et les règlements.

## ARTICLE 12 - MODIFICATION DES STATUTS

Les présents statuts peuvent, être modifiés par le Conseil d'Administration réuni à cet effet en séance extraordinaire.

La réunion du Conseil d'Administration, est convoquée un mois à l'avance.

Le Conseil d'Administration peut valablement délibérer dès lors que le nombre d'administrateurs présents ou représentés est au moins égal aux deux tiers des membres de chacun des collèges.

Les modifications des statuts sont adoptées à l'unanimité des deux collèges selon les modalités prévues à l'article 5.3.3 des présents statuts.

## ARTICLE 13 - DISSOLUTION

La dissolution ne peut intervenir que sur décision du Conseil d'Administration dans les mêmes conditions que pour la modification des statuts.

En cas de dissolution de l'OPCO, ses biens sont dévolus à un ou des organismes de même nature qu'il appartient au Conseil d'Administration de désigner.

Cette dévolution est soumise à l'accord préalable du ministre chargé de la formation professionnelle. La décision est publiée au Journal Officiel de la République française. A défaut, les biens sont dévolus au Trésor Public.

## ARTICLE 14 – COMPTABILITE ET EXERCICE SOCIAL

L'Association établit annuellement un compte de résultat, un bilan et une annexe.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including JP, MF, PC, 24, R, Jgf, DA, CG, NTR, GUT, CR, AM, CI, and others.

L'exercice social commence le 1er janvier et se termine le 31 décembre de chaque année.  
Le premier exercice social commencera à la constitution de l'association jusqu'au 31 décembre 2018.

### ARTICLE 15 – REGLEMENT INTERIEUR

Le Conseil d'administration peut fixer au moyen d'un règlement intérieur les modalités non prévues par les présents statuts. Le règlement intérieur ne peut en aucun cas être contraire ni aux dispositions de l'accord du 18 décembre 2018 constitutif de l'opérateur de compétences OCAPAT, ni à celles des présents statuts.

### ARTICLE 16 – DECLARATION A LA PREFECTURE

Le Président, ou son représentant, fait connaître dans les trois mois, au représentant de l'Etat dans le Département où l'Association a son siège social, toutes modifications statutaires ainsi que les changements survenus dans l'administration de l'Association.

*[Handwritten signatures and initials in blue and red ink, including 'DA', 'PC', 'HF', 'ALL.', 'NTR', 'Gn', 'AP', 'CR', 'CA', 'ML', 'JAN', 'MAY', 'JUN', 'JUL', 'AUG', 'SEP', 'OCT', 'NOV', 'DEC']*





